

MAGYAROK ÖRÖKSÉGE ALAPÍTVÁNY

PESOVÁR FERENC

ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

OM azonosító: 200339

MUNKATERV

2025/26

Készítette: Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
mb. igazgató

I.

Általános rendelkezések

1. A Pesovár Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola az alábbi jogszabályok figyelembevételével a 2025/26 tanévre vonatkozóan elkészítette az Éves Munkatervét.

Jogszabályi háttér:

- **27/2025. (VII. 24.) belügyminiszter rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről**
- **20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról**
- **2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről**
- **229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.**
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
- **2023. évi I. törvény A pedagógus életpályáról**
- **401/2023 (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023-évi törvény végrehajtásáról.**
- **A Magyar Művészetoktatás Alapprogramja**
- **A pedagógus előmeneteli rendszeréről és közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet**
- **419/2024 (XII.23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről**
- **18/2024. (IV.4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről**
- **182/2025. (VI. 30.) Korm. rendelet a 2024/2025. tanévi teljesítményértékelés alapján történő illetmény kifizetéséről és egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról.**

2. A Munkaterv célja

- **munkaeszközként segítse a pedagógusok munkáját;**
- **biztosítsa az arányos és egyenletes feladatfelosztást;**
- **tegye egyértelművé, hogy az adott feladat elvégzéséért ki a felelős személy;**
- **rögzítse a feladatok elvégzésére meghatározott határidőket;**
- **szolgáljon alapul az éves beszámoló elkészítéséhez.**

3. A Munkaterv a nevelőtestület, a szülői képviselő figyelembevételével készült.

4. A munkaterv összeállításánál a jogszabályi előírásokon kívül figyelembe vettük az intézmény működését, tevékenységét meghatározó belső dokumentumokat is, így különösen:

- **az iskola pedagógiai programját, SZMSZ-ét**
- **a működést meghatározó jogszabályokat**
- **tanév rendjét és a tanév helyi rendjét**

5. A Munkaterv időbeli hatálya: 2025/26-os tanév, de a munkaterv kinyomtatására a létszámjelentés után, a végleges adatok rögzítését és ellenőrzését követően kerül sor, legkésőbb 2025. október 10-ig.

6. A Munkaterv személyi hatálya

Jelen Munkaterv személyi hatálya Pesovár Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola alkalmazottaira és tanulóira terjed ki.

II. Helyzetelemzés

1. Tárgyi feltételek

Intézményünk a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet mellékleteként meghatározott kötelező eszköz- és felszerelés jegyzékben leírtakkal rendelkezik. Az eszközbeszerzés folyamatos.

A munkavédelmi bejárás alapján az épület, táncterem, előadóterem alkalmasak a nevelő-oktató munka biztonságos végzésére.

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek. Az eszközök, bútorok cseréje a mindenkori költségvetés függvényében – az igények elbírálása alapján – folyamatosan történik.

2.1. A saját alkalmazotti létszám teljesülése

A Pesovár Ferenc Alapfokú Művészi Iskola rendelkezik a Kt. 38.§ (1) bekezdése szerint meghatározott saját alkalmazotti létszámmal.

A nevelőtestület létszáma: 3,7 fő

Tartósan távollévők: -

Helyettesítő pedagógusok: -

Vezetői beosztások:

Igazgató: Musa-Fábián Zsófia

Gazdasági vezető: Best Account KFT. -Vezért Judit, Matizevics Brigitta

2.2. Egyéb feladatokat ellátók:

- A tűz és munkavédelmi feladatokat Patzelt és társa KFT. látja el.

2.3. Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak:

Fazekasné Horváth Tímea –iskolaitkár

Varjú Edéné– kelléktáros

Szigetvári József- könyvtáros

Tóth Barnabás- könyvtáros

III.

Feladatfelosztás

1. A tanév kiemelt feladatai

1.A tanév kiemelt feladatai

1.1.1 Létszámjelentés október 1-i létszám jelentése

Felelős: Fazekasné Horváth Tímea

Határidő: 2025. október 15.

1.1. 2. A különös közzétételi lista elkészítése 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.

A működés nyilvánosságának erősítését szolgálja a különös közzétételi lista. A nevelési-oktatási intézmények – tevékenységükhöz kapcsolódóan – a rendeletben meghatározott adatokat (különös közzétételi lista) kötelesek közzétenni. A meghatározott adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosításra alkalmatlan formában, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen hozzáférhetővé kell tenni. Ha a nevelési-oktatási intézmény nem rendelkezik internetes honlappal, az adatokat a helyben szokásos módon is közzéteszi. A különös közzétételi listát szükség szerint, de legalább nevelési évenként, illetve tanévenként felül kell vizsgálni. A közzétételi lista kiegészült új tartalmakkal, amelyek ebben a tanévben rögzíteni kell.

Határidő: 2025. október 31.

A közzététel módja: az intézmény honlapján nyilvánosságra hozzuk.

Felelős: Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna

1.1.3 Intézményi dokumentumok, szabályzatok felülvizsgálata

Önköltségszámítás a 2025/26-os tanévre vonatkozóan

Határidő: 2025. 08. 25.

Felelős: Matizevics Brigitta

1.1.4 eKRÉTA- rendszer alkalmazása

1.1.5 eHR rendszer elérhetőségét nem kaptuk meg időben sem az iskola, sem a fenntartó

1.1.6 Intézményi önértékelés/TÉR

Felelős: Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna

1.1.7 Intézményi Önértékelés tervezett időpontja 2026. január

Az eKréta-Tér felületés a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan személyes és intézményi célok feltöltésre kerültek. Felelős: Kovács Marianna, Musa-Fábián Zsófia

A fenntartó jóváhagyta az igazgató teljesítmény céljait.

1.1.8 Intézményi tanfelügyelet Felelős: Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna

1.2. A munkaszervezéssel kapcsolatos feladataink

1.2.1. Tantárgyfelosztás, összesített órarend, pedagógus órarend

- A 2025/26-os tanévre vonatkozó tantárgyfelosztás és órarend tervezet elfogadása

Határidő: 2025.08.21.

Felelős: Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna

- Tantárgyfelosztás, órarend szükség szerinti módosítása, megküldése a fenntartó számára

Határidő: 2025. 10. 10 -ig

Felelős: Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna

1.3. Az alkalmazotti jogviszonyhoz kapcsolódóan tanévkezdéskor a következő feladataink vannak

- a munkavállalók kinevezéseinek, megbízásainak felülvizsgálata, módosítása;
- munkáltatói tájékoztató

Határidő: 2025. 08. 29.

Felelős: Musa-Fábián Zsófia, Matizevics Brigitta

- munkaköri leírások felülvizsgálata, kiegészítése,

Határidő: 2025.08. 29.

Felelős: Musa-Fábián Zsófia, Matizevics Brigitta

1.4. A pedagógusok továbbképzése

Továbbképzési terv felülvizsgálata. Határidő 2026. január 30. Felelős: igazgató

2026. április 30-ig kell a következő képzésekre jelentkezni a Pedagógus Továbbképzési Program szerint. Határidő 2026. január 30. Felelős: Musa-Fábián Zsófia

1.5. Az országos tanulmányi versenyekkel kapcsolatos feladataink

- a tanulmányi versenyek kiírásának megismerése;
- a tehetséges tanulók felmérése;
- felkészítő foglalkozások rendjének kialakítása;
- versenyen való részvétel feltételeinek biztosítása (eszköz, anyag, fellépő ruha, élő zenekar, népviselet stb.);
- a verseny utaztatási körülményeink biztosítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Musa-Fábián Zsófia

A tanévben meghirdetett országos tanulmányi verseny: csoportos néptáncverseny

1.6. Az elsősegélynyújtással kapcsolatos feladataink

- elsősegélynyújtó felszerelés, mentőláda biztosítása;
- a mentőláda szennyeződésektől védett helyen történő készenlétben tartása;
- a mentőláda állapotának, felszereltségének ellenőrzése;
- az elhasznált, lejárt vagy használhatatlanná vált tartalmak pótlása;
- a munkavállalók közül kiképzett, elsősegélynyújtásra kijelölt személy jelenlétének biztosítása;
- az elsősegély-nyújtási előírások kifüggesztése.

Az elsősegélynyújtásra kijelölt személy: Marek Edit, Haász Magdolna

2. Állandó feladatok

2.1. A nevelőtestület működtetése

Feladataink:

- részvétel a nevelőtestület munkájában;
- a tantárgyfelosztás, óraterv, órarend egyeztetése, elkészítése;
- az értekezleteken való részvétel;
- az intézményi dokumentumok, szabályzatok módosítása;

- a szakmai munka tervezése;
- a tanulók munkájának értékelése, minősítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Musa-Fábián Zsófia

2.2. Pedagógiai feladataink

A Pedagógiai Programból fakadó, általános érvényű, főbb feladataink:

- a tanmenetek elkészítése és ellenőrzése (a régi és az új tanterv szerint)

Határidő: 2025. szeptember 15.

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése;
- a tanulók neveltségi szintjének emelése;
- a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése
- a továbbtanulni szándékozó tanulók felkészítése a felvételire,

Határidő: folyamatos

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- kapcsolattartás a felsőfokú intézményekkel;

Határidő: folyamatos

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

2.3. A szakmai munka tervezésével kapcsolatos feladataink

- a tanmenetek elkészítése a helyi tanterv alapján;
- a szakmai versenyeken való részvétel megtervezése;
- a szakmai programok, tanulmányi kirándulások megtervezése;
- a szakmai táborok szakmai programjának megtervezése (év elején, a tanév végén);
- a fellépések, bemutatók időpontjának és helyszínének megtervezése;
- a Pedagógiai Program Helyi Tantervének megvalósulása (félévi és tanév végi bemutató előadások);
- a vizsgák rendjének kidolgozása

2.4. Adminisztrációs feladataink:

- **Jelentkezési lapok leadása**

Határidő: 2025. augusztus 31.

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- **létszámjelentés**

Határidő: 2025. október 15.- október 1.-i létszám jelentése

2026. február 15.- február 1.-i létszám

Felelős: Fazekasné Horváth Tímea

- **bizonyítványok leadása**

Határidő: 2025. október 31.

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- **Tanulói nyilvántartás**

Határidő: 2025. szeptember 30.
Felelős: Fazekasné Horváth Tímea

- **Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók határozatinak, iskolalátogatási igazolások, tartózkodási engedélyek leadása**

Határidő: 2025. szeptember 15.
Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- **Hallgatói jogviszony esetében iskolalátogatási igazolások leadása.**

Határidő: 2025. szeptember 15.
Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- **Rászorultsági kérelmek leadása**

Határidő: 2025. szeptember 15.
Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

A fenntartói elbírálás dátuma: 2025. szeptember 30.

- **a tanügyi dokumentumok megnyitása, vezetése, lezárása (törzslap, napló, bizonyítvány);**

Határidő: 2025. október 1.
Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- **a beírási napló;**

Határidő: Folyamatos
Felelős: Fazekasné Horváth Tímea iskolatitkár

- **az adatszolgáltatás: a KIR rendszer működtetése, statisztikai jelentés elkészítése.**

Határidő: A törvényben meghatározottak szerint
Felelős: Musa-Fábián Zsófia

2.5.A tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladataink: tűzvédelmi, munkavédelmi-balesetvédelmi, óvó-védő előírások ismertetése

- tűzvédelmi, munka- és balesetvédelmi képzés a nevelőtestület tagjai számára;
- a munkaterület birtokbavétele előtti munkavédelmi bejárás;
- a Házirend, a Tűzvédelmi szabályzat, a Bombariadó terv ismertetése a tanulókkal, a menekülési útvonal bejárása;
- a szaktantermek, műhelyek, laborok használati szabályainak ismertetése;
- a munkavédelmi előírások kifüggesztése.

Határidő: 2025. szeptember 1.

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

2. 8. A gyermekek, tanulók felügyeletével kapcsolatos feladataink

- a felügyeleti rend kialakítása a szorgalmi időben;
- a felügyeleti rend kialakítása a vizsgák alatt;
- a felügyeleti rend kialakítása a szakmai programokon, kirándulásokon;
- a felügyeleti rend kialakítása a színpadi vizsgán, kiállításon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Musa-Fábián Zsófia

2.9. A vizsgák szervezéséhez kapcsolódó feladataink

- félévi vizsga: házi vizsga a főtárgytanár vezetésével és értékelésével történik, a félévzárás előtti órákon kell megtartani, és a vizsga tényét a naplóban fel kell tüntetni.

Határidő: 2026. január 11.

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- tanév végi vizsga nyilvános, a szülők és vendégek előtt zajlik.
A bemutatókat, háromfős bizottság tekinti meg, amelyről osztályozó vizsgajegyzőkönyv készül

Határidő: Az év végi vizsgaelőadás függvényében, legkésőbb 2026. június 15.

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

- **Különbözeti vizsga:**

Szervezhető: 2026. szeptember 15-ig

Bizottság tagjait az igazgató bízza meg.

Különbözeti vizsgát kell szervezni abban az esetben is, ha a tanuló tanév közben kéri magasabb évfolyamba a felvételét.

A vizsga időpontja: 2026. január 11-15.

Osztályozó vizsga egy vagy több évfolyam anyagából tehető, a tanuló kérésére és a pedagógus egyetértésével.

A vizsga időpontja: 2026. január 11-15.

A bizottság tagjait az igazgató bízza meg.

- **Alapfokú művészeti vizsga és Záró vizsga**

A vizsga a Helyi Tantervben meghatározott módon történik.

Szervezhető: 2026. január 15-ig

Jelentkezési határidő: 2026. január 30.

Tanév végén: 2026. május 25. - június 15. között.

A bizottság tagjait az igazgató bízza meg.

2.10. Az ellenőrzési tevékenységgel kapcsolatos feladataink

- a Belső Ellenőrzési Szabályzat felülvizsgálata;
- a belső ellenőrzési ütemterv elkészítése, elfogadása (pénzügyi tranzakciók ellenőrzése);
- az önköltség kalkulációjának felülvizsgálata, meghatározása a 2021/22. tanévre vonatkozóan;

Határidő: 2026. január 31.

Felelős: Matizevics Brigitta, Kovács Marianna és Musa-Fábián Zsófia

- **leltározás, selejtezés;**
Határidő: 2026. január 30-ig
Felelős: Varjú Edéné
- **a pályázati elszámolások ellenőrzése;**
Határidő: folyamatos
Felelős: Heiger-Fábián Fanni, Matizevics Brigitta

Szakmai és törvényesség ellenőrzések

TÉMAKÖR	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Szakmai ellenőrzés		
• a tanmenetek ellenőrzése	2025. október 30.	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
• az óralátogatások rendje	2025. november- 2025. június	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
• a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése	folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
• a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során	2026. június	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
• a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a pedagógusok teljesítményértékelése során	2026. június	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
• a vizsgák szakmai színvonalának vizsgálata (félévi, tanév végi, szakvizsga)	Vizsgák szerint	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna, Verhóczki Milán, Körömi Máté, Bári Boglárka
Törvényesség		
• a munkaügyi dokumentumok	2025. november 30.	Matizevics Brigitta, Kovács Marianna, Musa-Fábián Zsófia
• a tanügyi dokumentumok vezetése	2025. november. 30. folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna,
• a saját alkalmazotti létszám számítása	2025. szeptember 15.	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
• az ügyvitel előírások szerinti működése	folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna, Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári

		Anita
• a kötelező nyilvántartások vezetése	 folyamatos	Fazekasné Horváth Tímea
1. az intézményi dokumentumok felülvizsgálata	 folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
2. az egyenlő bánásmód érvényesülése	 folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
3. létszámmeljelentés és a normatív támogatás igénylése	Október 21. Március 31.	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
4. a közérdekű adatok nyilvánosságának teljesülése	 folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
5. az adatvédelmi előírások betartása	 folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
6. a gyermek és tanulói jogok biztosítása	 folyamatos	Fazekasné Horváth Tímea
7. a tájékoztatási kötelezettség teljesülése	 folyamatos	Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna

2.11. A gyermekvédelemhez, ifjúságvédelemhez kapcsolódó feladatok

- a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű és az SNI-s tanulók felmérése;
- a hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet és a sajátos nevelési igény igazolására szolgáló határozatok benyújtása, nyilvántartása;
- a lejárt határozatok nyilvántartása;

Határidő: 2025. szeptember 15.

Felelős: Musa-Fábián Zsófia, Fazekasné Horváth Tímea, Verhóczy Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

2.12. A hátránykompenzáció és a tehetséggondozás feladatai

- a tanulók egyéni haladásának biztosítása;
- felzárkóztató foglalkozások szervezése;
- tehetséggondozó foglalkozások szervezése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Verhóczy Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

2.13. A tájékoztatási kötelezettség és a nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladataink:

- a Házirend egy példányának átadása a tanulói jogviszony létesítésekor;
- tájékoztatás az intézmény dokumentumainak nyilvánosságáról;
- tájékoztatás az ellenőrzőben a tanuló haladásáról, érdemjegyeiről, a tanuló hiányzásairól és azok következményeiről;
- a tanulókkal az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható

magatartásformát a szorgalmi idő megkezdésekor, valamint szükség szerint (a tanórai, kollégiumi foglalkozás, kirándulás stb. során) életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetni kell, az ismertetés tényét és tartalmát dokumentálni kell;

- önkéntes adatszolgáltatás esetén a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt is, tájékoztatni kell arról, hogy az adatszolgáltatásban való részvétel nem kötelező;
- az iskolai igazgatója által meghatározott beiratkozások időpontját - a tanév rendjében megállapított keretek között - a helyben szokásos módon legalább tizenöt nappal korábban nyilvánosságra kell hozni;

Határidő: folyamatos

Felelős: Verhóczki Milán, Bári Boglárka, Körömi Máté, Musa József, Heiger József, Horváthné Hunyadvári Anita

3. Eseti feladatok (alkalomszerűen megvalósított feladatok)

- 3.1. Felkérésre műsor, kiállítás, előadás, bemutató, jubileumi ünnepség megvalósítása
- 3.2. Pályázatfigyelés, pályázatírás
- 3.3. Tanulói fegyelmi ügyek
- 3.4. Munkavállalói fegyelmi ügyek
- 3.5. Tanulói balesetek kivizsgálása
- 3.6. Munkabalesetek kivizsgálása

A munkaterv melléklete az éves eseménynaptár.

Kelt. Százhalombatta, 2025. augusztus 29.



M-F Zs Zs

Musa-Fábián Zsófia Zsuzsanna
megbízott igazgató

MAGYAROK ÖRÖKSÉGE ALAPÍTVÁNY

PESOVÁR FERENC

Alapfokú Művészeti Iskola

**2025/26 Munkaterv 1. számú melléklete a
2025/26 Éves eseménynaptár**

2025. szeptember 1. Érd- Teleki, Tanévnnyitó–Nagy Szőlővirág fellépése
2025. szeptember 7. Tanévnnyitó Piknik- Minden Pesováros csoport érintett
2025. szeptember 13. Budapest, Rekordkísérlet 10:00-13:00 Kisforrás
Szüreti Mulatság, Tárnok 15:15-15:25 (IFI szólisták)
Battai Napok- Gyereksziget 16:15-16:45 Kisforrás
Battai Napok – Nagyszínpad 17:30 Ifjúforrás fellépése
2025. szeptember 16. 17:00 Összevont szülői értekezlet, Százhalombatta
2025. szeptember 17. 17:00 Összevont szülői értekezlet, Érd
2025. szeptember 20. Budapest, Sereglés- Ifjúforrás
2025. szeptember 24. 17:00 SZMK szülői, BKK 9. terem
2025. október 4. Pompás Mesés Nap- Érdligeti Általános Iskola, Kisforrás szólisták, Kiskutyavár Néptáncgyüttes
2025. október 4. Családi Nap- Mandulavirág Néptáncgyüttes
2025. október 5. (vasárnap) Százhalombatta, Táncház- Ifjúforrás próba
2025. október 11. Ráckeresztúr Szüret- Csemeteforrás
2025. október 12. Százhalombatta, Táncház- Kissiba, Nagysiba, Csemeteforrás próba
2025. október 15. 16:00-18:00 Érd, Szepes Gyula Művelődési Ház- Kézpénz befizetési lehetőség.
2025. október 19. 16:00-18:00 Százhalombatta, Barátság Kulturális Központ, Aprók tánca (Palánta, Pöttömforrás, Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)
2025. október 19. Százhalombatta, Táncház- Kisforrás hétvégi próba
2025. október 21. (kedd) Százhalombatta, Táncház Tök jó családi délután! 16:30-18:00 (Palánta, Pöttömforrás, Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)
2025. október 23-november 2. Őszi szünet
2025. október 24. 10:00-11:30 Százhalombatta, Táncház –Ének-kurzus Zsikó Zsuzsival
2025. november 2. Százhalombatta, Táncház- Ifjúforrás próba
2025. november 5. 17:00 SZMK szülői, BKK 9. terem, legfőbb téma: Forrás bál
2025. november 8. Százhalombatta, Táncház –Ének-kurzus Zsikó Zsuzsival
2025. november 8. Százhalombatta, Táncház- Kiskutyavár próba

2025. november 8. Márton nap Diósdon 16:00-17:30 (Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba)

2025. november 9. 16:30-18:30 Százhalombatta, Barátság Kulturális Központ, Aprók tánca (Palánta, Pöttömforrás, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)

2025. november 10. (hétfő) Hagyományok Háza Fellépés (Fixen érintett csoportok: Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás)

2025. november 12. 16:00-18:00 Márton Napi lámpás felvonulás, Szepes Gyula Művelődési Ház (Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)

2025. november 15-16. Százhalombatta, Táncház- Kisforrás próba

2025. november 16. Százhalombatta, Táncház- Csemeteforrás próba

2025. november 22. Százhalombatta, Táncház- Kiskutyavár próba

2025. november 22. Százhalombatta, Táncház –Ének-kurzus Zsikó Zsuzsival

2025. december 6. Százhalombatta, Táncház –Ének-kurzus Zsikó Zsuzsival

2025. december 6. 9:00-12:00 Próba- Százhalombatta, Táncház Kis Szőlővirág és Nagy Szőlővirág

2025. december 6. 9:00-12:00 Próba- Százhalombatta, Táncház Naprózsa, Mandulavirág

2025. december 6. 12:00-13:00 Aprók tánca (Palánta, Pöttömforrás, Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)

2025. december 6. 13:00-17:00 Próba- Százhalombatta, Táncház Ifjúforrás

2025. december 12-13. Főpróba- Karácsonyi gála (Palánta, Pöttömforrás, Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)

2025. december 14. Karácsonyi gála (Palánta, Pöttömforrás, Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyüttesek jelenlétére számítunk)

2024. december 15-16. Csoport Karácsony a próbák időpontjában

2025. december 20- 2025. január 4. Téli szünet

2025. január 5-9. Ruhatárrendezés Százhalombattán a Táncházban

2025. január 31. FORRÁS BÁL, jegyek 2025. októbertől elővételben!

2026. február 8. Százhalombatta, Barátság Kulturális Központ, Pesováros Farsang (Palánta, Pöttömforrás, Csemeteforrás, Kisforrás, Ifjúforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág, Mandulavirágocska Néptáncgyűttesek jelenlétére számítunk)

2026. február 17. Mohára kirándulás- Tikverőzés máig élő Farsangi néphagyomány (Csemeteforrás, Kiskutyavár, Naprózsa, Kissiba, Nagysiba, Kis Szőlővirág, Nagy Szőlővirág, Mandulavirág jelenlétére számítunk)

2026. március 30-31. – április 1. Pesovár Napok kiemelt rendezvényünk: népdal, népmese, néprajz, népiének háziversenyek iskolán belül

2026. április 2-12. Tavaszi szünet

2026. április 6. Nagy locsolás

2026. május 1. Majális, Százhalombatta

2026. május KÖMAFOSZ régiós néptáncverseny, versenyző csoportok időben értesítést kapnak

2026. június Főpróba

2026. június Tanévzáró gála

2026. június 22-26. Széles a Duna tábor (Százhalombatta, Csónakház)

2026. június 29- július 3. Mákvirág tábor Zselickisfalud

2026. augusztus 5-6-7. Summerfest Próba

2026. augusztus 12-21. Summerfest